

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

«НИЖНЕСОРТЫМСКАЯ УЧАСТКОВАЯ БОЛЬНИЦА»

ул. Кедровая, д.6, п. Нижнесортымский, Сургутский район,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
628447, тел./факс (34638) 7-12-09, 7-62-03, 7-15-03 E-mail: bu-nsu@mail.ru

П Р И К А З

**О конкурсе на включение кандидатов в кадровый резерв для замещения
руководящих должностей в Бюджетном учреждении здравоохранения Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры «Нижнесортымская участковая
больница»**

от «11» сентября 2019 года

№ 130

На основании Положения о порядке формирования и подготовки кадрового резерва руководящих должностей в БУ «Нижнесортымская участковая больница» утвержденного приказом БУ «Нижнесортымская участковая больница» от 29.07.2019г. № 106

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить с 12.09.2019г. по 02.10.2019г. прием документов для участия в конкурсе на включение кандидатов в кадровый резерв для замещения руководящих должностей в Бюджетном учреждении здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижнесортымская участковая больница» (далее-конкурс).

2. Объявить днем проведения конкурса -18 октября 2019г.

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по формированию кадрового резерва для замещения руководящих должностей в БУ «Нижнесортымская участковая больница» (приложение №1).

4. Утвердить перечень должностей, на которые формируется кадровый резерв для замещения руководящих должностей в БУ ХМАО-Югры «Нижнесортымская участковая больница» (приложение №2).

5. Комиссии организовать проведение конкурса на включение в кадровый резерв в соответствии с Положением о порядке формирования и подготовки кадрового резерва для замещения руководящих должностей в БУ ХМАО-Югры «Нижнесортымская участковая больница»

6. Секретарю комиссии- специалисту по кадрам Коваленко Т.Н.

6.1. Разместить 11.09.2019г. объявление о приеме документов для участия в конкурсе и условия проведения конкурса на официальном сайте БУ «Нижнесортымская участковая больница».

6.2. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения конкурса разместить информацию на официальном сайте о дате, месте и времени его проведения и направить соответствующие сообщения кандидатам.

6.3. Разместить информацию о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения.

6.4. По результатам конкурса не позднее 14 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения издается приказ о включении в кадровый резерв кандидата в отношении которого принято соответствующее решение.

7. Руководителям структурных подразделений довести приказ до сведения сотрудников.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главного врача

 С.С.Строкова